

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 3»
г. ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

П Р И К А З

**о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
по предметам в 2019-2020 учебном году**

Номер документа	Дата составления
670	02.10.2019

В соответствии с приказами Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 06.09.2019 г. № 601 «Об утверждении Порядка проведения и организационно-технологической модели проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году», № 610 от 10.09.2019г. «Об условиях проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году», № 649 от 20.09.2019г. «О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

- 1. ПОТЕРЯЕВОЙ ТАТЬЯНЕ АЛЕКСАНДРОВНЕ, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить:**
 - проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам **с 03 по 31 октября 2019 года** согласно требованиям по проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету;
 - передачу результатов участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска;
 - награждение победителей и призёров олимпиады, педагогов (учителей-наставников), чьи воспитанники стали победителями олимпиады;
 - информационную поддержку проведения олимпиады;
 - участие в муниципальном этапе олимпиады;
 - сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся - участников всероссийской олимпиады школьников на обработку персональных данных и хранение выполненных работ участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников сроком на 1 год.
- 2. Утвердить график проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам (Приложение 1).**
- 3. Создать специальную комиссию для шифрования и дешифрования работ участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по каждому предмету (Приложение 2).**

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ПРЕДМЕТАМ В 2019-2020 УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Дата проведения	Предмет
1	03 октября	Искусство (мировая художественная культура)
2	04 октября	Иностранный язык (немецкий)
3	07 октября	Математика (начальные классы)
4	08 октября	Биология
5	09 октября	Физика
6	10 октября	Литература
7	11 октября	Экология
8	14 октября	Технология
9	15 октября	Русский язык
10	16 октября	Русский язык (начальные классы)
11	17 октября	Иностранный язык (английский)
12	18 октября	Математика
13	19 октября	Физическая культура
14	21 октября	Химия
15	22 октября	География
16	23 октября	История
17	24 октября	Информатика и ИКТ
18	25 октября	Обществознание
19	26 октября	Основы безопасности жизнедеятельности
20	28 октября	Право
21	29 октября	Иностранный язык (французский)
22	30 октября	Астрономия
23	31 октября	Экономика

- 203
- представляют организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
 - составляют и представляют организатору олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету;
 - несут персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников олимпиады, качество проверки выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады.

8. Утвердить состав апелляционной комиссии школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам (Приложение 4).

9. Утвердить схему организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

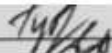
Директор школы



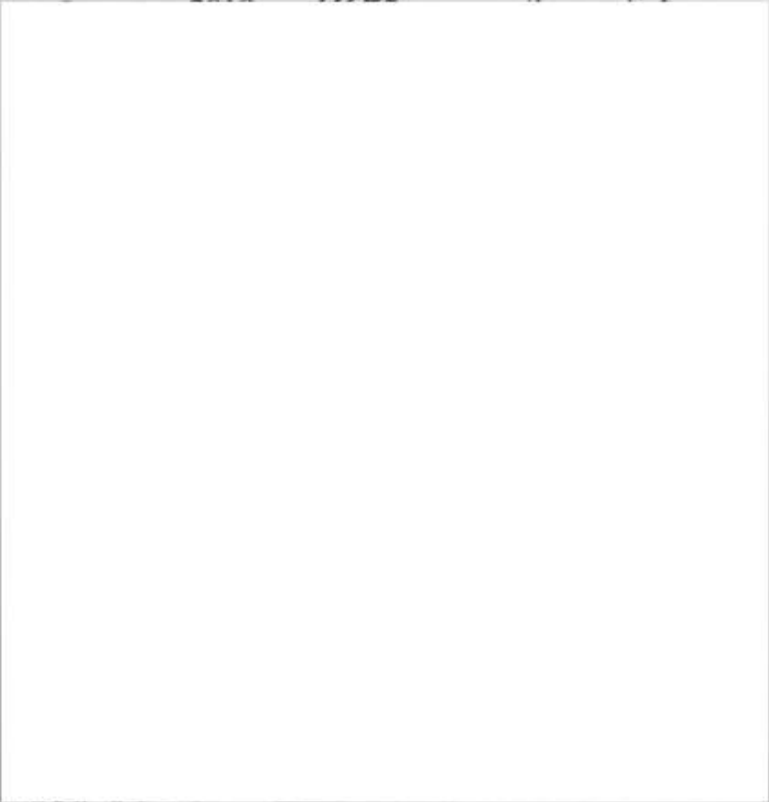
Кузнецова Г.В.

С приказом ознакомлены:



« 02 » 10 2019г 

Губаев Э.С.



« 02 » 10

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ПРЕДМЕТАМ В 2019-2020 УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Дата проведения	Предмет
1	03 октября	Искусство (мировая художественная культура)
2	04 октября	Иностранный язык (немецкий)
3	07 октября	Математика (начальные классы)
4	08 октября	Биология
5	09 октября	Физика
6	10 октября	Литература
7	11 октября	Экология
8	14 октября	Технология
9	15 октября	Русский язык
10	16 октября	Русский язык (начальные классы)
11	17 октября	Иностранный язык (английский)
12	18 октября	Математика
13	19 октября	Физическая культура
14	21 октября	Химия
15	22 октября	География
16	23 октября	История
17	24 октября	Информатика и ИКТ
18	25 октября	Обществознание
19	26 октября	Основы безопасности жизнедеятельности
20	28 октября	Право
21	29 октября	Иностранный язык (французский)
22	30 октября	Астрономия
23	31 октября	Экономика

131
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 3»
г. ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

П Р И К А З
об организации и проведении региональных диагностических работ
в 9, 11-х классах в 2019-2020 учебном году

Номер документа	Дата составления
755	01.11.2019

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Об утверждении Порядка проведения региональных диагностических работ в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» от 09.10.2019г. № 1295 «

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить **ПОТЕРЯЕВУ ТАТЬЯНУ АЛЕКСАНДРОВНУ,** заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за организацию и проведение региональных диагностических работ по исследованию уровня индивидуальных учебных достижений (входной) стартовый контроль, стартовая диагностика) в 9, 11-х классах с 12 ноября 2019 года по 05 декабря 2019 года.

1. Утвердить график проведения РДР в 9-х, 11-х классах (Приложение 1).

2. Назначить **ТИШИНА АЛЕКСЕЯ ВИКТОРОВИЧА,** **ПЕТРОСЯН ДАВИДА АЛЕКСАНДРОВИЧА,** *техников КО,* техническими специалистами и верификаторами на время проведения региональных диагностических работ в 9-х, 11-х классах.

3. Утвердить состав лиц, привлекаемых к проведению РДР (Приложение 1).

4. **ПОТЕРЯЕВОЙ ТАТЬЯНЕ АЛЕКСАНДРОВНЕ,** заместителя директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить:

- проведение РДР в соответствии с рекомендациями по повышению объективности оценки образовательных результатов, утвержденных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05-71, порядком проведения РДР в ОУ, расположенных на территории ХМАО-Югры в 2019-2020 учебном году;

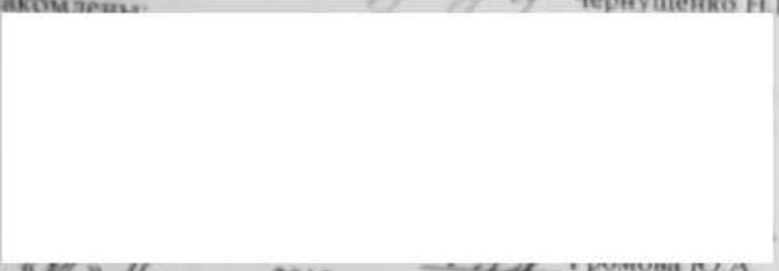
- соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения РДР в 2019-2020 учебном году;

создание в местах проведения РДР (аудитории, классы) условий по 132
соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований
противопожарной безопасности (Приложение 1).

5. Ответственность за исполнение приказа возложить на
заместителя директора по учебно-воспитательной работе
ПОТЕРЯЕВУ ТАТЬЯНУ АЛЕКСАНДРОВНУ.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ВРИО директора школы  Чернущенко Н.Н.
С приказом ознакомлена:



« 11 » 11 2019г.  Губаев Э.С.
« 01 » 11 2019г.  Пашченко Е.С.



Х.
С.А.
И.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 3»
г. ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

П Р И К А З

о проведении репетиционного экзамена и участии педагогов в качестве организаторов и экспертов в репетиционном экзамене по русскому в 9-х классах 16 марта 2020 года

Номер документа	Дата составления
243	12.03.2020

На основании плана работы школы, в целях отработки организационно-технологических схем проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего общего образования и единого государственного экзамена (далее - ГИА)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **СЕКАЧЁВОЙ ЕЛЕНЕ ИВАНОВНЕ**, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, провести школьный репетиционный экзамен по обществознанию в МБОУ СОШ № 3 16 марта 2020 года в 09.00.
2. **ШАБАРЧИНОЙ ВАЛЕНТИНЕ ЕФИМОВНЕ**, **ЯНБАЕВОЙ ЭЛЬВИРЕ НУРИАХМЕТОВНЕ**, **ГУБАЕВУ ЭРИКУ СЕРГЕЕВИЧУ**, **БОБЫРЕВОЙ ЛАРИСЕ МИХАЙЛОВНЕ**, **ЯВОРУК ЕЛЕНЕ ВЛАДИМИРОВНЕ**, **ТУПИЦЫНОЙ АННЕ МИХАЙЛОВНЕ**, **ЛЯПУСТИНОЙ ЕЛЕНЕ НИКОЛАЕВНЕ**, **ДАСКАЛ ЕКАТЕРИНЕ АЛЕКСАНДРОВНЕ**, организаторам в аудитории, **ТОМША НАТАЛЬЕ ИВАНОВНЕ**, **АШЛАПОВУ СЕРГЕЮ ЛЕОНИДОВИЧУ**, организаторам вне аудитории, явиться к месту проведения городского репетиционного экзамена по математике в МБОУ СОШ № 3 16 марта 2020 года не позднее 08.10.
3. **ТОМША НАТАЛЬЕ ИВАНОВНЕ**, **ОСИПОВОЙ МАРИИ ВЛАДИМИРОВНЕ**, **СУМАНОВСКОЙ**, **СИТНИКОВОЙ ЕЛЕНЕ ВИКТОРОВНЕ**, **ХИТРОВОЙ ЛЮДМИЛЕ ЛЕОНИДОВНЕ**, экспертам предметной комиссии, явиться к месту проверки экзаменационных работ в МБОУ СОШ № 3 библиотека: 16.03.2020г. с 15.00ч. до 18.00ч., 17.03.2020г. с 09.00ч. до 17.00ч.
4. **СЕКАЧЁВОЙ ЕЛЕНЕ ИВАНОВНЕ**, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за подготовку и проведение ГИА в 2020 году, провести инструктаж под подпись со всеми лицами, привлекаемыми к проведению городского репетиционного экзамена по математике 14 марта 2020 года в 13.00.

5. ФЕТИСОВУ АЛЕКСАНДРУ ВАСИЛЬЕВИЧУ
СИТНИКОВОЙ ЕЛЕНЕ ВИКТОРОВНЕ, ЯВОРУК ЕЛЕНЕ
ВЛАДИМИРОВНЕ, СТАРЦЕВОЙ ОЛЬГЕ ВАСИЛЬЕВНЕ
СУМАНОВСКОЙ ГАЛНЕ ХАЛИЛОВНЕ, ЯКОВЕНКО АЛЕКСАНДРУ
ВЛАДИМИРОВИЧУ, классным руководителям 9-х классов обеспечить
явку обучающихся своих классов к месту проведения городского
репетиционного экзамена по математике к 8.30 в МБОУ СОШ №3 (при себе
иметь паспорт, черные гелевые ручки).

6. Ответственность за исполнение приказа возложить на
заместителя директора по учебно-воспитательной работе **СЕКАЧЕВУ**
ЕЛЕНУ ИВАНОВНУ.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

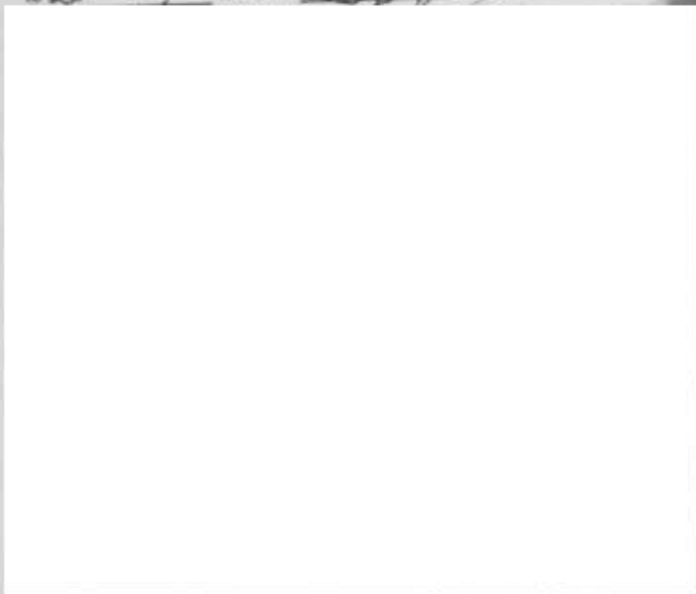
Директор школы



Кузнецова Г.В.

С приказом ознакомлены

22 03 2020г.  Губаев Э.С.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 3»
г. ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

П Р И К А З

**об утверждении состава комиссии по проведению
итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году
(1 декабря 2021 года)**

Номер документа	Дата составления
810	15.11.2021

В соответствии с разделом 3 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №190/1512, руководствуясь методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 октября 2021 года № 04-416, в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в качестве процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году и для использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) 1 декабря 2021 года:
АХМЕТШИНА МАРИНА НИКОЛАЕВНА, ХАЧАТРЯН ТАТЬЯНА ИВАНОВНА, ХАЛИЛОВА ЭЛЬВИРА ДАВЛЕТГАЛИЕВНА, ВЕРШКОВА ТАТЬЯНА СЕРГЕЕВНА, СУРИНОВА АНАСТАСИЯ ФЕДОРОВНА, ФЕТИСОВ АЛЕКСАНДР ВАСИЛЬЕВИЧ, МАМОНТОВА МАРИНА ВЛАДИМИРОВНА, ТИТАРЕНКО ИРИНА ДМИТРИЕВНА, ТАЙМАСХАНОВА ЖАННЕТА АБДУЛАЕВНА, ГУБАЕВ ЭРИК СЕРГЕЕВИЧ, СОСНИНА МАРИЯ АЛЕКСЕЕВНА, ЛЯПУСТИНА ЕЛЕНА НИКОЛАЕВНА, организаторы в аудитории, СТАРЦЕВА ОЛЬГА ВАСИЛЬЕВНА, КУДРИНА ЕЛЕНА НИКОЛАЕВНА, ЕФРЕМОВ ДМИТРИЙ МИХАЙЛОВИЧ, ШИРЯЕВ МИХАИЛ GERMAHOVИЧ, организаторы вне аудитории, ПЕТРОСЯН ДАВИД АЛЕКСАНДРОВИЧ, ТИШИН АЛЕКСЕЙ ВИКТОРОВИЧ, САИТОВА ЗЕНФИРА ЗУФАРОВНА, технические специалисты, медицинский работник.

195

2. АХМЕТШИНОЙ МАРИНЕ НИКОЛАЕВНЕ, ХАЧАТРЯН ТАТЬЯНЕ ИВАНОВНЕ, ХАЛИДОВОЙ ЭЛЬВИРЕ ДАВЛЕТГАЛИЕВНЕ, ВЕРШКОВОЙ ТАТЬЯНЕ СЕРГЕЕВНЕ, СУРИНОВОЙ АНАСТАСИИ ФЕДОРОВНЕ, ФЕТИСОВУ АЛЕКСАНДРУ ВАСИЛЬЕВИЧУ, МАМОНТОВОЙ МАРИНЕ ВЛАДИМИРОВНЕ, ТИТАРЕНКО ИРИНЕ ДМИТРИЕВНЕ, ТАЙМАСХАНОВОЙ ЖАННЕТЕ АБДУЛАЕВНЕ, ГУБАЕВУ ЭРИКУ СЕРГЕЕВИЧУ, СОСНИНОЙ МАРИИ АЛЕКСЕЕВНЕ, ЛЯПУСТИНОЙ ЕЛЕНЕ НИКОЛАЕВНЕ, организаторам в аудитории, СТАРЦЕВОЙ ОЛЬГЕ ВАСИЛЬЕВНЕ, КУДРИНОЙ ЕЛЕНЕ НИКОЛАЕВНЕ, ЕФРЕМОВУ ДМИТРИЮ МИХАЙЛОВИЧУ, ШИРЯЕВУ МИХАИЛУ ГЕРМАНОВИЧУ, организаторам вне аудитории, ПЕТРОСЯНУ ДАВИДУ АЛЕКСАНДРОВИЧУ, ТИШИНУ АЛЕКСЕЮ ВИКТОРОВИЧУ, техническим специалистам, САИТОВОЙ ЗЕНФИРЕ ЗУФАРОВНЕ, медицинскому работнику, явиться к месту проведения итогового сочинения (изложения) 01 декабря 2021 года в 8.30.

2. АХМЕТШИНА МАРИНА НИКОЛАЕВНА, ХАЧАТРЯН ТАТЬЯНА ИВАНОВНА, ХАЛИЛОВА ЭЛЬВИРА ДАВЛЕТГАЛИЕВНА, ВЕРШКОВА ТАТЬЯНА СЕРГЕЕВНА, СУРИНОВА АНАСТАСИЯ ФЕДОРОВНА, ФЕТИСОВ АЛЕКСАНДР ВАСИЛЬЕВИЧ, МАМОНТОВА МАРИНА ВЛАДИМИРОВНА, ТИТАРЕНКО ИРИНА ДМИТРИЕВНА, ТАЙМАСХАНОВА ЖАННЕТА АБДУЛАЕВНА, ГУБАЕВ ЭРИК СЕРГЕЕВИЧ, СОСНИНА МАРИЯ АЛЕКСЕЕВНА, ЛЯПУСТИНА ЕЛЕНА НИКОЛАЕВНА, организаторы в аудитории, СТАРЦЕВА ОЛЬГА ВАСИЛЬЕВНА, САНДРИНА АНАСТАСИЯ АНДРЕЕВНА, ЕФРЕМОВ ДМИТРИЙ МИХАЙЛОВИЧ, ШИРЯЕВ МИХАИЛ ГЕРМАНОВИЧ, организаторы вне аудитории, в пункте проведения итогового сочинения (изложения), несут персональную ответственность за работу в качестве организаторов в аудиториях и организаторов вне аудиторий 01 декабря 2021 года.

3. ПЕТРОСЯН ДАВИД АЛЕКСАНДРОВИЧ, ТИШИН АЛЕКСЕЙ ВИКТОРОВИЧ, технические специалисты, несут персональную ответственность за информационно - технологическое обеспечение, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения (изложения).

4. САИТОВА ЗЕНФИРА ЗУФАРОВНА, медицинский работник, несет персональную ответственность за работу пункта по оказанию первой медицинской помощи.

5. СЕКАЧЁВОЙ ЕЛЕНЕ ИВАНОВНЕ, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году, провести инструктажи с членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) 16.11.2021г., 17.11.2021г. в 13.00 и в пункте проведения итогового сочинения (изложения) 01.12.2021г. в 8.30

6. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе **СЕКАЧЁВУ ЕЛЕНУ ИВАНОВНУ.**

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.


Директор школы



Кузнецова Г.В.

С приказом ознакомл



« 15 » 11 2021г.  Губаев Э.С.



А.

232

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 3»
г. ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

П Р И К А З

О проведении публичной защиты итогового индивидуального проекта
старшеклассников

Номер документа	Дата составления
135	21.02.2022

На основании плана работы школы на 2021-2022 учебный год, на основании Положения об Индивидуальном итоговом проекте обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 24 и 25 февраля 2022 года публичную защиту итогового индивидуального проекта
2. Утвердить состав жюри публичной защиты итогового индивидуального проекта (Приложение 1).
3. Ответственность за организацию и проведение публичной защиты возложить на **КИЯШОВУ ЕЛЕНУ ВЛАДИМИРОВНУ**, заместителя *директора по учебно-воспитательной работе.*
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №3



Кузнецова Г.В.

С приказом ознаком

« 21 » 08 2022 г
« 21 » 08 2022 г

Величко Е.Н.
Губаев Э.С.



К.
С.А.

Н.

Состав жюри по выделению
лучших знаний и творческих индивидуальных достижений
учащихся школы
2022-2023, октябрь

№	Ф.И.О.	Должность
1	Величко Е.Н.	Заместитель директора по УМН
2	Губаев Э.С.	Учитель физики
3	Губаев Т.А.	Заместитель директора по УМН, учитель литературы и языка
4	Сидорова М.В.	Учитель русского языка и литературы
5	Губаев И.И.	Учитель русского языка и литературы
6	Губаев Э.С.	Учитель математики и информатики
7	Губаева Татьяна Т.А.	Учитель математики

**Состав жюри по оцениванию
публичной защиты итогового индивидуального проекта
старшекласников,
24.02.2022, четверг**

№	Ф.И.О.	Должность
5.	Губаев Э.С.	Учитель истории и обществознания
		Учитель истории и обществознания

**Состав жюри по оцениванию
публичной защиты итогового индивидуального проекта
старшекласников,
25.02.2022, пятница**

№	Ф.И.О.	Должность
7.		
8.		
9.		
10.		английского языка
11.		Учитель русского языка и литературы
12.	Губаев Э.С.	Учитель истории и обществознания
13.		русского языка

211

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 3»
г. ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

П Р И К А З

**о проведении промежуточной аттестации обучающихся 2-11-х классов
в 2020-2021 учебном году**

Номер документа	Дата составления
349	26.04.2021

В соответствии со ст.28 ч.3 п.10, ст. 58 ч.1 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся, осуществлении текущего и административного контроля, их успеваемости и порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №3»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести промежуточную аттестацию обучающихся 2-11-х классов в период с 11.05.2021г. по 28.05.2021г. (включительно).
2. Утвердить график и формы прохождения промежуточной аттестации обучающихся (Приложение 1, 2).
3. **НАУМЕНКО ТАТЬЯНЕ ВЛАДИМИРОВНЕ, УЛЬШИНОЙ АЛЕКСАНДРЕ СЕРГЕЕВНЕ, ЕРМАКОВОЙ МАРИНЕ СЕРГЕЕВНЕ,** руководителям МО начальных классов, **БОБЫРЕВОЙ ЛАРИСЕ МИХАЙЛОВНЕ, ЛЯПУСТИНОЙ ЕЛЕНЕ НИКОЛАЕВНЕ, ЯВОРУК ЕЛЕНЕ ВЛАДИМИРОВНЕ, ТАЙМАСХАНОВОЙ ЖАННЕТЕ АБДУЛАЕВНЕ, МОЛОДЦОВОЙ НИНЕ АЛЕКСАНДРОВНЕ, ОСИПОВОЙ МАРИИ ВЛАДИМИРОВНЕ,** руководителям МО, подготовить итоговые контрольно-измерительные материалы по предметам в срок до 20.04.2022г.
4. **ПОТЕРЯЕВОЙ ТАТЬЯНЕ АЛЕКСАНДРОВНЕ, ТУРБИНОЙ ТАТЬЯНЕ СЕРГЕЕВНЕ,** заместителям директора по УВР:
 - проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, формах и учебных предметах для прохождения промежуточной итоговой аттестации;
 - подготовить анализ итогов промежуточной аттестации обучающихся и предоставить на педагогическом совете о переводе обучающихся в следующий класс;

– обеспечить хранение протоколов промежуточной аттестации обучающихся до 31.12.2021г. (Приложение 3,4).

5. Учителям-предметникам:
– провести промежуточную итоговую аттестацию обучающихся в соответствии с графиком;

– сдать протоколы и анализ результатов промежуточной аттестации кабинет в срок до 03.06.2021г.


– обеспечить своевременное выставление отметок за промежуточную аттестацию по учебным предметам в электронный журнал «ГИС Образовательной организации Югры»;

– обеспечить хранение работ обучающихся, получивших неудовлетворительный результат за промежуточную аттестацию до 31.12.2021г.

6. Классным руководителям ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с неудовлетворительными результатами за промежуточную аттестацию под подпись в срок до 20.06.2021г.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе **ТУРБИНУ ТАТЬЯНА СЕРГЕЕВНУ, ПОТЕРЯЕВУ ТАТЬЯНУ АЛЕКСАНДРОВНУ.**

ВРИО директора школы

 Чернущенко Н.Н.

С приказом ознакомлены:



«26» 04 2021г.  Губаев Э.С.
Паскал Е.А.



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 3»
г. ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

П Р И К А З

о проведении школьной конференции «Молодые исследователи»,
организуемой в рамках Российской научно-социальной программы
«Шаг в будущее»

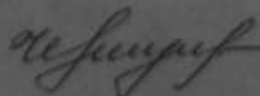
Номер документа	Дата составления
362	29.04.2021

На основании плана работы школы на 2020-2021 учебный год, Положения о школьной конференции «Молодые исследователи», организуемой в рамках Российской научно-социальной программы «Шаг в будущее»

ПРИКАЗЫВАЮ:

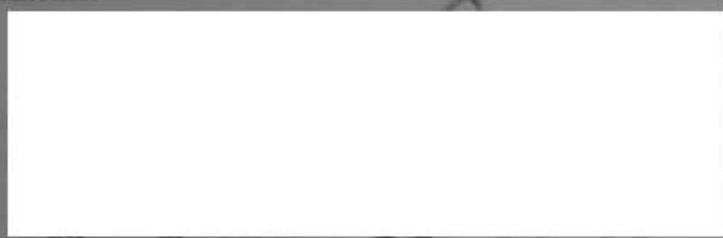
1. Провести 12 мая 2021 года с 12.00 часов школьную конференцию «Молодые исследователи», организуемую в рамках Российской научно-социальной программы «Шаг в будущее».
2. Утвердить график работы секций (Приложение 1).
3. Утвердить состав жюри (Приложение 2).
4. Ответственность за организацию и проведение конференции возложить на **КИЯШОВУ ЕЛЕНУ ВЛАДИМИРОВНУ**, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ВРИО директора школы

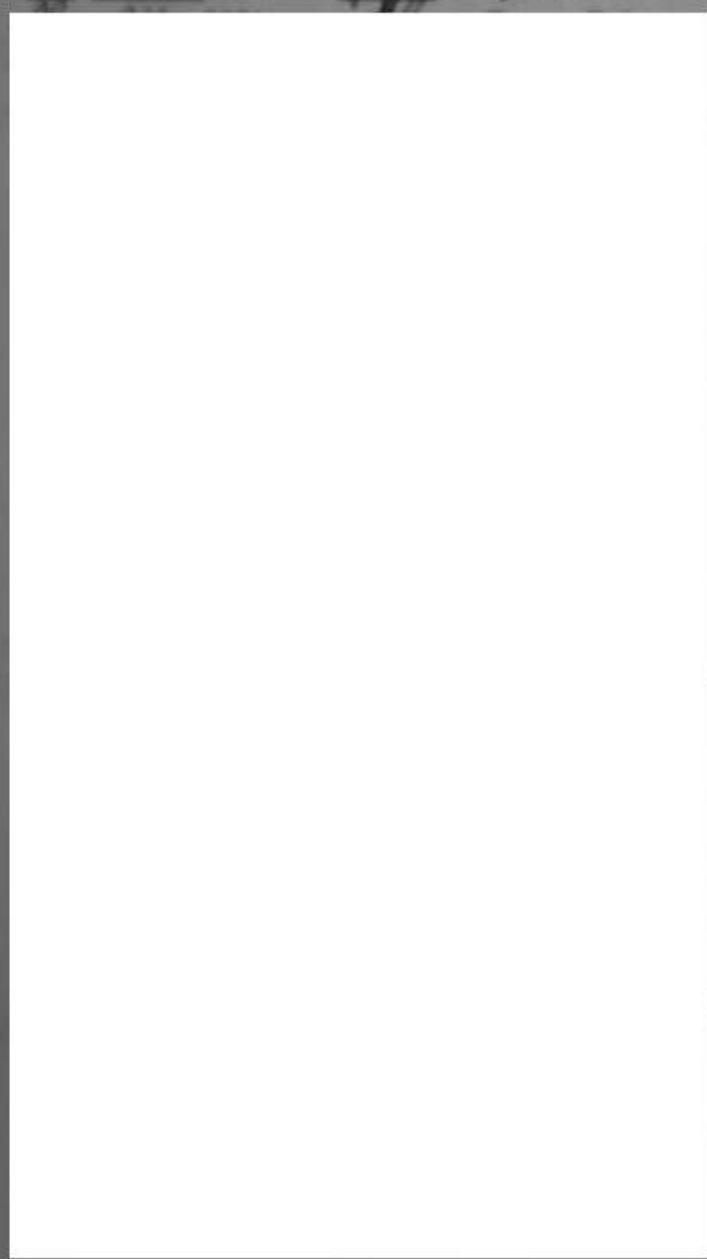


Чернущенко Н.Н.

С приказом ознакомлены:



« 24 » 08 2021 г.  Губаев Э.С.



И.

Состав жюри
школьной конференции «Молодые исследователи»,
организуемой в рамках Российской научно-социальной программы
«Шаг в будущее»

Секция	Состав жюри Фамилия, инициалы	Должность
Иностранные языки	Даскал Е.А.	председатель жюри
	Вершкова Т.С.	член жюри
	Старцева О.В.	член жюри
Русский язык и литература, 7 классы	Осипова М.В.	председатель жюри
	Дворянцева Е.С.	член жюри
	Тяско А.Н.	член жюри
Русский язык и литература, 9-10 классы	Ситникова Е.В.	председатель жюри
	Емельянова Т.И.	член жюри
	Вечтомова А.С.	член жюри
История	Губаев Э.С.	председатель жюри
	Ямбаева Э.Н.	член жюри
	Касатов А.Ю.	член жюри
Биология, химия, экология	Халилова Э.Д.	председатель жюри
	Бобырева Л.М.	член жюри
	Кабурова Э.Р.	член жюри
Математика, 5-7 классы	Фетисов А.В.	председатель жюри
	Таштимирова О.И.	член жюри
	Хаустова Э.С.	член жюри
	Ахметшина М.Н.	член жюри
Математика, 9-11 классы	Речапова Э.С.	председатель жюри
	Молодцова Н.А.	член жюри
	Тупицына А.М.	член жюри
Физика и информатика	Яворук Е.В.	председатель жюри
	Коикина Н.В.	член жюри
	Шпехт А.Ю.	член жюри
Предметы эстетического цикла	Ефремов Д.М.	председатель жюри
	Поспелова К.В.	член жюри
	Ямаев Б.Я.	член жюри
Физическая культура	Яковенко А.В.	председатель жюри
	Величко Е.Н.	член жюри
	Ляшенко А.И.	член жюри

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 3»
г. ХАНТЫ-МАНСИЙСКА

П Р И К А З

об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 5-9-х
классах в 2022 году

Номер документа	Дата составления
621	09.09.2022г.

В соответствии с приказами Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 08.02.2022г. № 69 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска в 2022 году» (в редакции от 23.08.2022 № 596), с целью организации участия обучающихся общеобразовательных организаций города Ханты-Мансийска во Всероссийских проверочных работах в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить **ПОТЕРЯЕВУ ТАТЬЯНУ АЛЕКСАНДРОВНУ, ТУРБИНУ ТАТЬЯНУ СЕРГЕЕВНУ**, заместителей директора по учебно-воспитательной работе, **ЕФРЕМОВУ ВЕРОНИКУ НИКОЛАЕВНУ**, и. о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственными за организацию и проведение всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 5-9-х классах в 2022 году.

2. Назначить **ТИШИНА АЛЕКСЕЯ ВИКТОРОВИЧА, ПЕТРОСЯН ДАВИДА АЛЕКСАНДРОВИЧА**, *техников КО*, техническими специалистами на время проведения ВПР в 5-9-х классах в 2022 году.

3. Утвердить график проведения ВПР в 5-9-х классах согласно плану ВПР в 2022 году, довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), разместить на официальном сайте школы и через ЦОП ГИС «Образование Югры» (Приложение 1).

4. Утвердить организационно-технологическую карту проведения ВПР в 5-9-х классах (Приложение 2).

5. **ПОТЕРЯЕВОЙ ТАТЬЯНЕ АЛЕКСАНДРОВНЕ, ТУРБИНОЙ ТАТЬЯНЕ СЕРГЕЕВНУ**, заместителям директора по учебно-воспитательной работе, **ЕФРЕМОВОЙ ВЕРОНИКЕ НИКОЛАЕВНЕ**, и. о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе:

6. Все лица, привлекаемые к организации и проведению ВПР в 5-9-х, ¹³ классах в 2022 году, несут персональную ответственность в качестве организаторов в/вне аудитории, общественных наблюдателей, экспертов по проверке работ участников ВПР (Приложение 2).

7. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР в 5-9-х классах, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах проведения ВПР (Приложение 2).

8. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителей директора по учебно-воспитательной работе **ПОТЕРЯЕВУ ТАТЬЯНУ АЛЕКСАНДРОВНУ, ТУРБИНУ ТАТЬЯНУ СЕРГЕЕВНУ, и. о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе ЕФРЕМОВУ ВЕРОНИКУ НИКОЛАЕВНУ.**

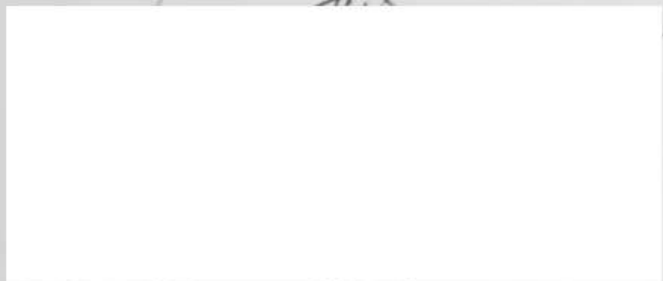
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

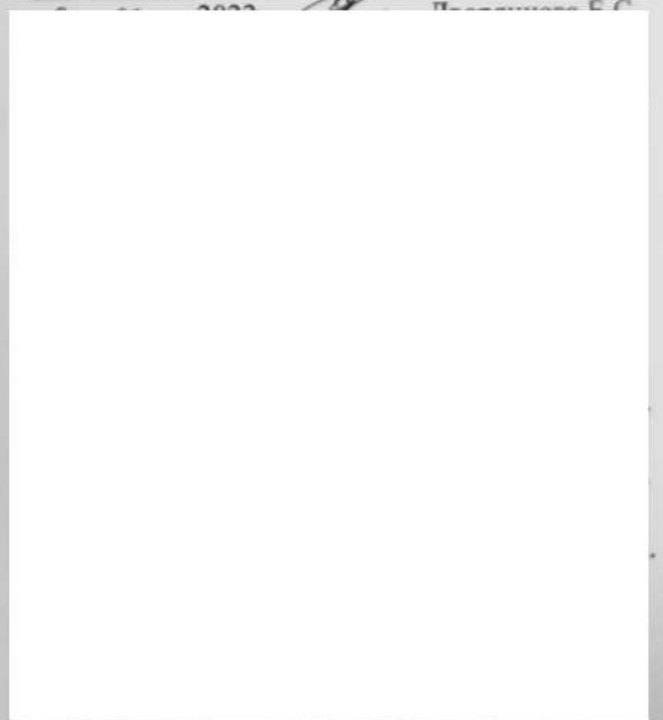


Кузнецова Г.В.

С приказом ознакомлены:



«9» 09 2022г.  Губаев Э.С.



3 году по
але 30-х
овская м
итирова
даются
е олене
открыто
г Берёзов
дов север
ию пер
асле для
кум, фе

Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 3»
г. ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

П Р И К А З

**об утверждении состава комиссии по проведению итогового
собеседования и комиссии по проверке (оцениванию) ответов
участников итогового собеседования по русскому языку в 9 классах
09 февраля 2022 года**

Номер документа	Дата составления
54	24.01.2022

На основании приказа Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 16.12.2021г № 35 «О порядке проведения итогового собеседования по русскому языку в 2022 году», в целях проведения итогового собеседования по русскому языку в подведомственных общеобразовательных организациях города Ханты-Мансийска, как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ИС-9), в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах 9 февраля 2022 года:

1.1 **ГРОМОВА ЮЛИЯ АЛЕКСЕЕВНА, ДЕМЕШКО АННА ВАЛЕРЬЕВНА, КАБУРОВА ЭЛЬВИРА РИНАТОВНА, МИЩЕНКО АЛЕКСАНДРА СЕРГЕЕВНА, ОРЛОВА ЕЛЕНА ГЕННАДЬЕВНА, ОСОТОВА АНАСТАСИЯ АНАТОЛЬЕВНА, РУБЦОВА ИРИНА ГЕННАДЬЕВНА, СОСНИНА МАРИЯ АЛЕКСЕЕВНА, СТАРЦЕВА ОЛЬГА ВАСИЛЬЕВНА, УРАКБАЕВА ДИАНА ЭДУАРДОВНА, ХАЛИЛОВА ЭЛЬВИРА ДАВЛЕТГАЛИЕВНА, ЯВОРУК ЕЛЕНА ВЛАДИМИРОВНА, экзаменаторы-собеседники;**

1.2 **МОЛОДЦОВА НИНА АЛЕКСАНДРОВНА, ТОКАРЕВА ЛЮДМИЛА АНАТОЛЬЕВНА, организаторы в аудитории ожидания;**

1.3 **ЛЯШЕНКО АНАТОЛИЙ ИВАНОВИЧ, КАСАТОВ АЛЕКСАНДР ЮРЬЕВИЧ, ГУБАЕВ ЭРИК СЕРГЕЕВИЧ, КОЗЛОВА ЮЛИЯ ДМИТРИЕВНА, организаторы вне аудитории;**

1.4 **ПЕТРОСЯН ДАВИД АЛЕКСАНДРОВИЧ, ТИШИН АЛЕКСЕЙ ВИКТОРОВИЧ, ШПЕХТ АЛЕКСЕЮЙ ЮРЬЕВИЧ, технические специалисты.**

2. **ГРОМОВОЙ ЮЛИИ АЛЕКСЕЕВНЕ, ДЕМЕШКО АННЕ ВАЛЕРЬЕВНЕ, КАБУРОВОЙ ЭЛЬВИРЕ РИНАТОВНЕ, МИЩЕНКО АЛЕКСАНДРЕ СЕРГЕЕВНЕ, ОРЛОВОЙ ЕЛЕНЕ ГЕННАДЬЕВНЕ,**

29

ДВОРЯНЦЕВОЙ ЕКАТЕРИНЕ СТАНИСЛАВОВНЕ, ЕМЕЛЬЯНОВОЙ
ТАТЬЯНЕ ИВАНОВНЕ, КУЩЕНКО ДИНЕ КАМИЛОВНЕ,
ОСИПОВОЙ МАРИИ ВЛАДИМИРОВНЕ, СИТНИКОВОЙ ЕЛЕНЕ
ВИКТОРОВНЕ, СУМАНОВСКОЙ ГАЛИЕ ХАЛИЛОВНЕ, ТЯСКО
АЛЕКСАНДРЕ НИКОЛАЕВНЕ, УЛЬРИХ ТАТЬЯНЕ МИХАЙЛОВНЕ,
ХИТРОВА ЛЮДМИЛЕ ЛЕОНИДОВНЕ, *экспертам по оцениванию*
ответов участников итогового собеседования, явиться к месту проведения
итогового собеседования по русскому языку в 9 классах 9 февраля 2022
года в 8.20.

6. АРТЕМЬТЕВА ЮЛИЯ СЕРГЕЕВНА, ВЕСЕЛОВСКАЯ АЛЕНА
ВИКТОРОВНА, ВЕЧТОМОВА АННА СТАНИСЛАВОВНА,
ДВОРЯНЦЕВА ЕКАТЕРИНА СТАНИСЛАВОВНА, ЕМЕЛЬЯНОВА
ТАТЬЯНА ИВАНОВНА, КУЩЕНКО ДИНА КАМИЛОВНА, ОСИПОВА
МАРИЯ ВЛАДИМИРОВНА, СИТНИКОВА ЕЛЕНА ВИКТОРОВНА,
СУМАНОВСКАЯ ГАЛИЯ ХАЛИЛОВНА, ТЯСКО АЛЕКСАНДРА
НИКОЛАЕВНА, УЛЬРИХ ТАТЬЯНА МИХАЙЛОВНА, ХИТРОВА
ЛЮДМИЛА ЛЕОНИДОВНА несут персональную ответственность во
время проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах
9 февраля 2022 года.

7. ТАШТИМИРОВОЙ ОКСАНЕ ИЛФАРТОВНЕ, *заместителю*
директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за
подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9
классах, провести инструктаж со всеми лицами, привлекаемыми к
проведению итогового собеседования 25.01.2022, 8.02.2022г. и 9.02.2022
в 13.00.

8. Ответственность за исполнение приказа возложить на
заместителя директора по учебно-воспитательной работе
ТАШТИМИРОВУ ОКСАНУ ИЛФАРТОВНУ.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Кузнецова Г.В.

С приказом ознакомлены

«11» 02 2022г.

Губаев Э.С.

