

ПРОТОКОЛ № 6

ЗАСЕДАНИЯ МО ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ ОТ 23.03. 2019 Г.

Тема заседания и повестка:

1. Подготовка к проведению декады иностранных языков.
2. Подготовка к проведению ШНПК.
3. Выступление Таймасхановой Ж.А., Сеначёвой Е.И. с докладом «Особенности подготовки обучающихся к успешной сдаче ОГЭ и ЕГЭ по английскому языку (устная и письменная части)»
4. Итоги 3 четверти.

Присутствуют: все учителя, кроме Потеряевой Т.А. (подготовка к проведению экзаменов), Даскал Е.А. (б/л).

1. Руководитель МО Таймасханова предложила обсудить мероприятия для проведения декады иностранных языков проведения, учителя внесли свои предложения.
2. По второму вопросу руководитель МО предложила учителям зарегистрировать участников проведения ШНПК, учителя подали списки своих участников.

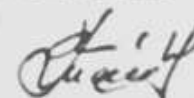
Члены жюри Мамонтова М.В., Таймасханова Ж.А., Громова Ю.С.

3. Был заслушан доклад учителей английского языка Таймасхановой Ж.А. и Сеначёвой Е.И., в котором они представили свой опыт работы и приёмы подготовки учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ.
4. Учителя сообщили о результатах обучения за 3 четверть. У ряда учеников обнаружались пробелы в знаниях, учителя отработывают с отстающими учениками на дополнительных занятиях, разрабатывают индивидуальные задания для учеников разного уровня.
5. Таймасханова Ж.А. предложила учителям представить в учебную часть заявки по предварительной нагрузке на 2019-2020 год.

Принятое решение:

1. Утвердить сроки проведения Декады иностранных языков с 17 по 27 апреля 2019 (прилагается).
2. Утвердить список участников ШНПК 17.05.2018 согласно представленным спискам.
3. Использовать в своей работе опыт учителей по подготовке к экзаменам.
4. Принять меры для повышения качества обучения.

Руководитель М.О. Таймасханова Ж.А.



№ п/п	ФИО учителя	ФИО ученика	Дата рождения (приверы)	Класс	Тема проекта
1.	Токарева Л.А.	Тальков Семён Алексеевич,	04.07.2006	6Д	"Особенности чувства юмора в зависимости от национального характера"
2.	Токарева Л.А.	Берлова Маргарита Сергеевна Берлова Кристина Сергеевна	09.03.2006 04.04.2007	6Е	"Эффективные способы запоминания английских слов и выражений"
3.	Токарева Л.А.	Шарникова Вера Дмитриевна	01.01.2007	6Д	"Изучение английского языка посредством маркетинговых брендов"
4.	Будник М.С.	Лаптев Вадим Сергеевич	06.11.2002	9Д	"Сленг в английском языке"

ПРОТОКОЛ № 3

ЗАСЕДАНИЯ МО ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ ОТ 22.11. 2020 Г.

Тема заседания и повестка:

1. Итоги 1 четверти, подготовка к окончанию 2 четверти.
2. Итоги участия в школьном и муниципальном этапах Всероссийских олимпиад по иностранным языкам.
3. Выступление Секачёвой Е.И. и Таймасхановой Ж.А. с докладом «Особенности подготовки обучающихся к успешной сдаче ОГЭ и ЕГЭ по английскому языку (устная и письменная части)»
4. Разное.

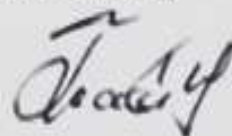
Присутствуют: все учителя иностранных языков.

1. На четвертом заседании МО выступила Потеряева Т.А. с анализом результатов обучения в 1 четверти. Учителя также сообщили о результатах обучения за 1 четверть. У ряда учеников обнаружилось пробелы в знаниях, учителя отработывают с отстающими учениками на дополнительных занятиях, разрабатывают индивидуальные задания для учеников разного уровня. Все учителя провели работу по выявлению одаренных детей, был составлен план работы с одаренными детьми, преподаватели делятся своими наработками и дают определенные рекомендации коллегам.
2. Были рассмотрены результаты олимпиад по иностранным языкам.
3. Был заслушан доклад учителей английского языка Таймасхановой Ж.А. и Секачёвой Е.И., в котором они представили свой опыт работы и приёмы подготовки учащихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ, а также изменения в требованиях.
4. Таймасханова Ж.А. выступила с различными рабочими вопросами:
 - Темы для участия в ШНПК (28.04.2020) сдать до конца декабря;
 - Желавшим принять участие в Дне педмастерства (12.03.2020) подать заявки до конца января.

Принятое решение:

1. Работать над эффективностью подготовки одаренных детей к участию в Олимпиадах и конференциях. Принять меры для повышения качества обучения. Полный отчет о результатах работы с одаренными и отстающими обучающимися по индивидуальным маршрутам представить руководителю МО Таймасхановой Ж.А. в июне 2021 года для отражения в годовом отчете о работе МО иностранных язык.
2. Объявить устную благодарность учителям, подготовившим победителей и призеров.
3. Использовать в своей работе опыт учителей по подготовке к экзаменам.
4. Принять к выполнению рабочие моменты.

Руководитель М.О. Таймасханова Ж.А.



ПРОТОКОЛ № 4

ЗАСЕДАНИЯ МО ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ ОТ 17.12. 2021 Г.

Тема заседания и повестка:

- Выступление Секачёвой Е.И. и Таймасхановой Ж.А. с докладом «Особенности подготовки обучающихся к успешной сдаче ОГЭ по английскому языку (устная и письменная части)».
- Разное.

Присутствуют: все учителя иностранных языков.

По первому вопросу повестки выступили Секачёва Е.И. и Таймасханова Ж.А., представившие анализ ОГЭ 2020 и особенности подготовки в условиях дистанционного обучения.

Постановили:

1. Принять к сведению опыт работы учителей в части подготовки к экзаменам в условиях дистанционного обучения.

Руководитель МО ИИ ЯЗ



Таймасханова Ж.А.

ПРОТОКОЛ № 4

ЗАСЕДАНИЯ МО ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ ОТ 14.03. 2022 Г.

Тема заседания и повестка:

1. Подготовка к проведению ШНПК.
2. Выступление Секачёвой Е.И. с докладом «Реализация CLIL-технологий на занятиях по английскому языку».

Присутствуют: все учителя.

1. Руководитель МО Таймасханова предложила обсудить мероприятия для проведения ШНПК иностранных языков, учителя внесли свои предложения. По второму вопросу руководитель МО предложила учителям зарегистрировать участников проведения ШНПК, учителя подадут списки своих участников по электронной почте. Также руководитель МО отправила на электронную почту Положение о проведении ШНПК, а также ссылку для проведения ШНПК.
2. По второму вопросу учителя заслушали Секачёву Е.И., выступившую с презентацией и докладом по применению передовых технологий на уроках иностранного языка.

Принятое решение:

1. Утвердить список участников ШНПК согласно списку, которые будут переданы учителями электронно.
2. Принять меры для повышения качества обучения, запланировать консультации и занятия с одарёнными и отстающими учениками.
3. При подготовке учеников к ГИА учитывать разный уровень подготовки, давать дифференцированные задания, обратить внимание на контроль обязательной добросовестной подготовки детей к занятиям по подготовке к ГИА.
4. Использовать различные передовые, в том числе CLIL-технологии при проведении уроков.

Руководитель М.О. Таймасханова Ж.А.



ЗАСЕДАНИЯ МО ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ ОТ 28.04. 2021 Г.

Тема заседания и повестка:

1. Подготовка к проведению ШНПК.
2. Выступление Секачёвой Е.И. с докладом «Интеграция онлайн-ресурсов в процессе обучения иностранным языкам в условиях дистанционного обучения».
3. Итоги 3 четверти.

Присутствуют: все учителя (заседание проведено онлайн на платформе Skype).

1. Руководитель МО Таймасханова предложила обсудить мероприятия для проведения ШНПК иностранных языков, учителя внесли свои предложения. По второму вопросу руководитель МО предложила учителям зарегистрировать участников проведения ШНПК, учителя подадут списки своих участников по электронной почте. Также руководитель МО отправила на электронную почту Положение о проведении ШНПК, а также ссылку для проведения ШНПК.
2. Был заслушан доклад Секачёвой Е.И., в котором она предложила различные способы и методы использования онлайн-ресурсов в процессе дистанционного обучения.
3. По третьему вопросу учителя сообщили о результатах обучения за 3 четверть. Обучение в четверти частично прошло в дистанционном режиме. У ряда учеников обнаружались пробелы в знаниях, у многих учеников оценки вышли не очень объективными, по мнению учителей. В целях ликвидации пробелов учителя разрабатывают индивидуальные задания для учеников разного уровня, проводят консультации онлайн, работают над совершенствованием принципов и приёмов в режиме дистанционного обучения.

Принятое решение:

1. Утвердить список участников ШНПК согласно списков, которые будут переданы учителями электронно.
2. Использовать рекомендации Секачёвой Е.И. при проведении занятий дистанционно.
3. Принять меры для повышения качества обучения, запланировать консультации и занятия с одарёнными и отстающими учениками.
4. При подготовке учеников к ГИА учитывать разный уровень подготовки, давать дифференцированные задания, обратить внимание на контроль обязательной добросовестной подготовки детей к занятиям по подготовке к ГИА.

Руководитель М.О. Таймасханова Ж.А.



Муниципальное образование
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
городской округ город Ханты-Мансийск

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ № 3»
г. ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

П Р И К А З

об участии в общегородском семинаре

Номер документа	Дата составления
163	06.03.2019

На основании приказа Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 06.03.2019г. № 163 «О проведении общегородского семинара»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **СЕКАЧЁВОЙ ЕЛЕНЕ ИВАНОВНЕ**, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, принять участие в первой декаде апреля 2019 года на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» (далее – МБОУ «Гимназия № 1») общегородской семинар на тему: «Исполнение федерального законодательства в части реализации внутришкольной оценки качества образования».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Кузнецова Г.В.

С приказом ознакомлена:

«13» 03 2019г.

Секачёва Е.И.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ХАНТЫ-МАНСИЙСК**

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ХАНТЫ-МАНСИЙСКА**

ПРИКАЗ

Об участии в подготовке и проведении Августовского совещания педагогических работников Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 2019 года «Образовательная экосистема Югры: курс на персонализацию образовательной деятельности»

20.08.2019 г.

№ 561

В целях реализации мероприятия 3.2 «Повышение информационной открытости и прозрачности системы образования» подпрограммы III «Система оценки качества образования и информационная прозрачность системы образования» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 5 октября 2018 года № 338-п, и в целях обсуждения основных приоритетов развития системы образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2019/2020 учебный год и на основании приказа Департамента образования и молодежной политики от 22.07.2019 № 950 «О проведении Августовского совещания педагогических работников Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 2019 года «Образовательная экосистема Югры: курс на персонализацию образовательной деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации города Ханты-Мансийска принять участие в подготовке и проведении 29-30 августа 2019 года в городе Ханты-Мансийске Августовского совещания педагогических работников Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Образовательная экосистема Югры: курс на персонализацию образовательной деятельности» (далее - **Совещание**):

- 1.1. предоставлять списки кандидатур руководителей, заместителей руководителей образовательных организаций, педагогических работников, а также представителей профессиональных союзов, родительской общественности и общественных объединений для включения в состав делегации от города Ханты-Мансийска для участия в мероприятиях Совещания не позднее 15.08.2019.
- 1.2. обеспечить регистрацию участников Совещания до 23.08.2019.

- 1.3. обеспечить явку участников Совещания на мероприятия 29-30 августа 2019 года согласно сформированным спискам (приложение 1).
2. Директору Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Центр развития образования» (Котельникова Г.Н.) сформировать списочный состав делегации города Ханты-Мансийска по всем мероприятиям Совещания не позднее 23.08.2019г.
3. Руководителям МБОУ «СОШ № 1» (Пуртова Т.Н.), МБОУ «СОШ № 4» (Репский В.М.), МБОУ «СОШ № 6 им. Сирова Н.И.» (Москвина С.О.), МБОУ «ЦО «Школа-сад № 7» (Букренева К.С.) обеспечить:
 - 3.1. подготовку и оформление помещений для проведения 29-30 августа 2019 года мероприятий Совещания в соответствии с утвержденной программой (приложение 2);
 - 3.2. техническое сопровождение мероприятий Совещания;
 - 3.3. организацию дежурства во время проведения Совещания.
4. Ответственность за выполнение приказа возложить на заместителя директора Кармазину Н.И., заместителя директора Федорову О.А., директора МБОУ «СОШ № 1» Пуртову Т.Н., директора МБОУ «СОШ № 4» Репского В.М., директора МБОУ «СОШ № 6 им. Сирова Н.И.» Москвину С.О., директора МБОУ «ЦО «Школа-сад № 7» Букреневу К.С., директора МКУ ДО ЦРО Котельникову Г.Н., руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений, в части их компетенций.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.М. Литвинов

ЗАЯВКА №16
в рамках Августовского совещания педагогических работников Ханты-Мансийского автономного округа - Югры 2019 года «Образовательная экосистема Югры: курс на индивидуализацию, персонализацию и персонализацию образовательной деятельности на участие в Филологическом форуме:

1. Дискуссионная площадка. «Новые модели в дигитальнообразовательные технологии в обучении иностранным языкам» (30 августа 2019г., 09:30-11:00) СОШ №4, каб.9

2. Дискуссионная площадка. «Новые модели в дигитальнообразовательные технологии в обучении иностранным языкам» (30 августа 2019г., 11:10-12:30) СОШ №4, каб.9

№ п/п	Категория участников	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Должность (полностью)	Место работы (полностью)
1	Руководители муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования и молодежной политики	-	-	-
2	Заместители руководителей и специалисты муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования и молодежной политики	-	-	-
3	Руководители и специалисты муниципальных методических центров	-	-	-
4	Руководители и заместители руководителей дошкольных образовательных организаций	-	-	-
5	Руководители и заместители руководителей общеобразовательных организаций	-	-	-
6	Руководители и заместители руководителей учреждений дополнительного образования детей	-	-	-
7	Педагогические работники дошкольного образования	-	-	-
8	Педагогические работники начального общего образования	-	-	-
9	Педагогические работники основного и среднего общего образования	Секякина Елена Павловна Таймасханова Жаннета Абдулганна	Заместитель директора по УВР учитель английского языка	МБОУ СОШ №2
10	Педагогические работники учреждений дополнительного образования детей	-	-	-
11	Ответственные за подготовку обучающихся в языки, азербайджанской, армянской, итальянской, польской, белорусской, казахской, чешской языков	-	-	-
12	Представители региональных инновационных площадок по теме «Апробация цифровой образовательной технологии» (Образовательная ИО)	-	-	-

Секачёва Елена Ивановна

- Профиль
- Материалы
- События
- Коллеги
- Настройки
- Выйти

...ания → Магрычев Алексей Алексеевич

Методического совещания по теме «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся»

В дистанционном формате состоялось совещание «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся» с участием специалистов органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования; муниципальных координаторов; специалистов методических служб; руководителей и педагогических работников общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. В мероприятии приняло участие более 800 человек.

Обсуждались следующие вопросы:

1. Научное и организационно-методическое сопровождение по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
2. Читательская грамотность на уроках истории и обществознания;
3. Анонс мероприятий по реализации дополнительных образовательных программ АУ «Институт развития образования»;
4. Естественнонаучная грамотность на уроках физики.

По вопросу «Научное и организационно-методическое сопровождение по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» выступила Дзюбина Светлана Викторовна, заместитель директора АУ «Институт развития образования». В своем выступлении Светлана Викторовна ознакомила участников совещания с нормативным обеспечением, обозначила мероприятия по организационно-методической и научно-



СЕРТИФИКАТ

УЧАСТНИКА

III Международной научно - практической педагогической конференции
«Применение современных образовательных технологий в учебном процессе»

Секачёва Елена Ивановна

Учитель иностранного языка

МБОУ СОШ с УИОП №3 Ханты-Мансийск

Секция конференции:

«Статьи – описание собственного педагогического опыта по применению новых идей и технологий»

Представленный материал:

«Полилингвальное обучение как один из путей претворения требований ФГОС в обучении иностранным языкам.»

Руководитель проекта:



Прасол А.Е.



Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации

ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»

Педагогический институт

Факультет иностранных языков

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

СЕКАЧЁВА ЕЛЕНА ИВАНОВНА

принимала участие в XII Всероссийской (с международным участием) научно-практической конференции

«Языки, культуры, этносы. Формирование языковой картины мира: филологический и методический аспекты»,

которая проходила 22 ноября 2019 года в г. Йошкар-Ола.

Декан факультета иностранных языков



Забурдаева Т.И.



Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Марийский государственный университет»
Педагогический институт
Факультет иностранных языков

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

СЕКАЧЁВА ЕЛЕНА ИВАНОВНА

принимала участие в XIII Всероссийской (с международным участием) научно-практической конференции

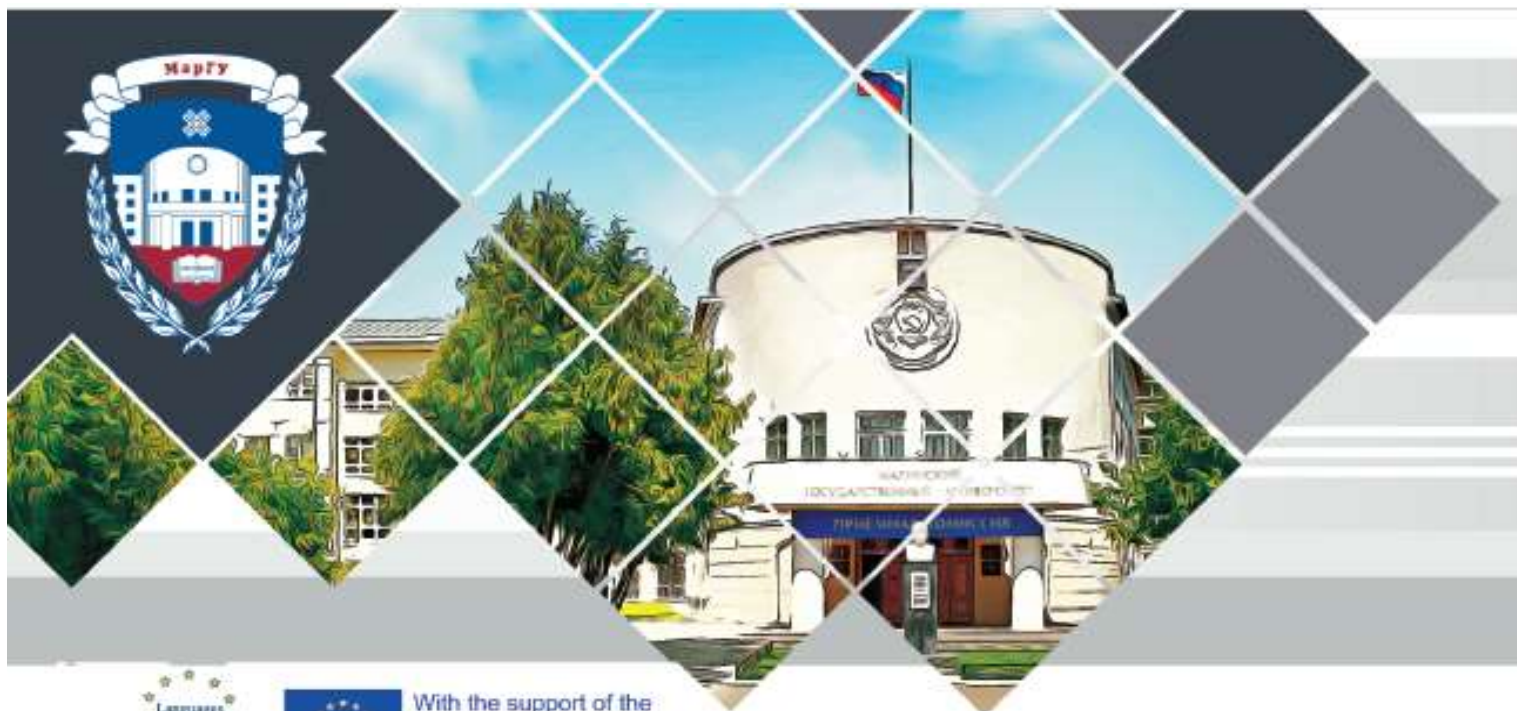
«Языки, культуры, этносы. Формирование языковой картины мира:
филологический и методический аспекты»,

которая проходила 26 марта 2021 года в г. Йошкар-Ола.

И.о. декана факультета иностранных языков

Казанцева И.В.





With the support of the
Erasmus+ Programme
of the European Union

МАРИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что

Секачёва Елена Ивановна

принимал(а) участие в

*XIV Международной научно-практической конференции
«Языки, культуры, этносы. Формирование языковой
картины мира: филологический и методический аспекты»*

И.В. Казанцева,
декан факультета
иностранных языков

25 марта 2022 года