



УТВЕРЖДЕНО
приказом № 588
от «31» августа 2022 г.
директор МБОУ СОШ № 3

Кузнецова Г.В.

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ № 3 на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение опроса среди желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы. 4. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.	сентябрь	Демешко А.В.
		Формирование базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых.	сентябрь	Демешко А.В.
2.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение опроса среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь	Демешко А.В.
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников.	сентябрь	Демешко А.В.

3.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация встречи наставников и наставляемых. 2. Соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	сентябрь	Демешко А.В.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	сентябрь	Демешко А.В.
			2. Составление персонифицированных программ наставничества.	Сентябрь-октябрь	наставники
4.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	В течение учебного года	наставники
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Январь	Демешко А.В.
5.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Май, июнь	наставники

		<p>Мотивация и поощрения наставников</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы. 	<p>Май, июнь</p>	<p>Демешко А.В., наставники</p>
--	--	--	---	------------------	---------------------------------